

Installation und Konfigurationsanleitung für mail64 mit einem T-Online Zugang

Installationsanleitung für mail64

1. Wählen Sie unter *Start/Einstellungen/Systemsteuerung/Software* die Registerkarte *Installieren/Deinstallieren*.
2. Klicken Sie auf die Schaltfläche *Installieren*.
3. Folgen Sie den dort gegebenen *Anweisungen*.

Nach erfolgreicher Installation erscheint das mail64 Symbol in der Startleiste.

Konfigurationsanleitung für mail64 mit einem T-Online Zugang

Voraussetzung

Ein Modem und das DFÜ Netzwerk sind installiert .

TCP/IP ist als Netzwerkprotokoll eingerichtet.

Falls einer dieser Bedingungen nicht erfüllt sein sollte, so lesen Sie bitte den entsprechenden Abschnitt über das LAN Netzwerk oder die DFÜ Vorgaben.

Informationen , die Sie für die Installation benötigen

Die T-Online Anschlusskennung.

Ihr persönliches T-Online Kennwort.

Bei älteren T-Online Anschlüssen benötigen Sie noch die T-Online - Nr. (Vorwahl+Rufnummer)

Zuerst wird die Verbindung mit dem Internet eingerichtet und getestet.

Danach richten wir , die von Ihnen benötigten E-Mail Adressen ein.

Dann nehmen wir die Zeiteinstellung zum Download der E-Mail Nachrichten vor.

Schritt 1 - DFÜ Verbindung für mail64 anlegen

1. Doppelklicken Sie auf das Programmsymbol *ARBETSPLATZ* auf dem Desktop
2. Doppelklicken Sie auf *DFÜ-NETZWERK*
3. Doppelklicken Sie auf *Neue Verbindung erstellen*
4. Geben Sie den Namen für die Verbindung an mail64.
5. Wählen Sie das Modem mit dem Sie auch T-Online benutzen
6. Klicken sie auf *weiter*
7. Geben sie die T-ONLINE Telefonnummer ein 0191011
8. Klicken sie auf *weiter*
9. Klicken sie *Fertigstellen*.
10. Schließen Sie die Fenster *DFÜ Netzwerk und Arbeitsplatz*.

TIPP!!!

Laden Sie die Beispielkonfiguration für T-Online. In dieser sind die nicht individuellen Einstellungen für den T-Online Zugang schon vorgenommen worden, so dass Sie nur Ihre Individuellen Daten eingeben müssen.

Falls mai64 noch nicht gestartet ist, starten Sie es jetzt über Start/Programme/mail64/mail64.

1. Doppelklicken Sie das *mai64* Icon in der Startleiste(das Protokollfenster von mail64 wird angezeigt).
2. Öffnen Sie über *Datei /Konfiguration laden*
3. Bestätigen Sie die Sicherheitsabfrage mit JA.
4. Wählen Sie die Datei *T-Online Beispiel konfiguration.m64* von der CD.
5. Klicken Sie auf *Öffnen*.
6. Machen Sie weiter an Punkt 2: Verbindung mit dem Internet einrichten und testen.

Verbindung mit dem Internet einrichten und testen.

Falls mai64 noch nicht gestartet ist, starten Sie es jetzt über *Start/Programme/mail64/mail64*.

1. Doppelklicken Sie das *mai64* Icon in der Startleiste (das Protokollfenster von mail64 wird angezeigt).
2. Öffnen Sie über *Datei /Konfigurieren* das Server – Konfigurationsfenster.
3. Klicken Sie auf die Lasche *Optionen und DFÜ Netzwerk*.
4. Setzen Sie das Häkchen in *DFÜ Netzwerk verwenden*.
5. Wählen Sie aus dem darunterliegenden Pulldown-menü, die in Schritt 1 eingerichtete DFÜ- Verbindung (mail64).
6. Tragen Sie unter dem Feld *Benutzer* Ihre *Teilnehmer-Nr.* , gefolgt von *#0001* ein z.B. *0203656565#0001*.
7. Tragen Sie unter dem Feld *Passwort* Ihr *T-Online Passwort* ein.

Testen Sie die Einstellungen mit dem Icon *Wählen*.

Rechts neben den Icons wird der Status der Wählverbindung angezeigt.

!!! Schlissen Sie die Verbindung durch anklicken des *Aufleg -.In Icons*

Server und Zeiteinstellungen vornehmen

1. Klicken Sie auf die Lasche *Optionen und DFÜ Netzwerk*
2. Tragen Sie im Feld SMTP Server beim Provider: *mailto.btx.dtag.de* ein.

Beispiel: Konfiguration für Zeiteinstellung

3. Setzen Sie Ihre Zeiteinstellung z.b. bei den Optionsfeldern - *Regelmäßig Laden* - die Häkchen bei *Mo, Di, Mi, Do, Fr.* von 8 bis 18 Uhr ein. Dann -*in diesem Zeitraum ist die Mail nie älter als* - 60 eintragen. Dies bedeutet: mail64 überprüft von Mo bis Fr in der zeit 8 bis 18 Uhr alle 60 Minuten, ob E-Mails für Sie angekommen sind und lädt diese gegebenenfalls.

Einstellungen für Lokale Mailbox

Mit mail64 können Sie nun innerhalb ihres Netzwerkes mehrere E-Mail Adressen anlegen, obwohl Sie nur eine E-Mail Adresse bei T-Online besitzen.

Auf der Registerkarte - Lokale Mailbox -

können Sie nun die entsprechenden Mailboxen einrichten. Gehen Sie dazu folgendermaßen vor:

1. Klicken Sie auf die *Lasche Einstellungen für Lokale Mailbox*
2. Tragen Sie im Bereich *Mailbox beim Internetanbieter* Ihren *Benutzernamen* ein. Das wäre: Anschlußnummer#0001 (bei älteren T-Online Anschlussnummern Vorwahl+Rufnummer#0001).
3. Tragen Sie im Feld *Rechnername oder IP-Nummer des Internet-Anbieters*, pop.btx.dtag.de ein.

Das Feld *Kennwort* müssen Sie nur ausfüllen, wenn Sie ein T-Online Kennwort verwenden.

Im Bereich *Lokale Mailbox* tragen Sie ihren *Benutzernamen* ein, hier allerdings den Teil Ihrer E-Mail Adresse, der vor @ steht.

Nun können Sie weitere lokale Mailboxen einrichten. z.B.:

- Ihr_t-online_email_alias#vertrieb
- Ihr_t-online_email_alias#einkauf und
- Ihr_t-online_email_alias#privat
- Haben Sie bei T-Online keinen alias eingetragen, so müssen Sie Ihre Teilnehmer Nr. vor die # schreiben z.b. 0203678999#vertrieb.

Diese lokalen Mailboxen legen Sie an indem Sie auf *Neue Zuordnung* klicken und die entsprechenden Einträge vornehmen. Hier können Sie für jede E-Mail Adresse ein Kennwort festlegen, dass unabhängig vom T-Online Kennwort ist. Damit stellen Sie sicher, dass nur Sie die E-Mails lesen können.

Achten Sie bitte darauf, dass Sie die Einträge im Bereich *Mailbox beim Internetanbieter identisch*, wie vorhin beschrieben, anlegen.

Auf der Registerkarte *Lokale Mailbox* können Sie noch zwei weitere Optionen aktivieren, die Sie im Bereich *Optionen für Sammelmailboxen* finden.

Die Option *Mail nur annehmen, wenn der Name in der Mailadresse mit dem Namen der Mailbox übereinstimmt* stellt sicher, dass die ankommenden E-Mails, den von Ihnen festgelegten E-Mail Adressen zugeordnet werden.

Mit der Option *Nur Mails entgegennehmen, die nicht bereits an andere Mailboxen verteilt worden sind*, stellen Sie sicher, dass auch Mails angenommen werden, wo sich der Adressat eventuell verschrieben hat. Gibt es keine Interne Mailbox, die diese Häkchen hat, können E-Mails auf dem T-Online Server zurückbleiben.

Wie verarbeitet mail64 T-Online Mails?

Die T-Online E-Mail Adresse bietet Ihnen die Möglichkeit intern wie extern weitere E-Mail Adressen zu nutzen. Dazu ein kleines Beispiel:

Sie bekommen E-Mails mit den folgenden Adressen

firma#vertrieb@t-online.de

firma#einkauf@t-online.de

firma#privat@t-online.de

Ihre E-Mail Adresse lautet allerdings nur firma@t-online.de. Trotzdem sind alle drei E-Mails bei Ihnen eingegangen. Woran liegt das? Der Eintrag, der zwischen *firma* und @ steht und dem das # Zeichen vorangestellt ist, wird von T-Online bei der Adressenfindung nicht berücksichtigt. Wenn Sie die E-Mails abrufen, ist der zusätzliche Eintrag für Sie jedoch sichtbar.

Diese Funktion von T-Online wird von mail64 genutzt um abgerufene E-Mails intern an entsprechend angelegte Benutzer zu verteilen.